

*Die Syntax des Verbs* (Monika Budde)Ort: FR 4061    Zeit: Mo 16<sup>00</sup>–20<sup>00</sup> Uhr (14-täglich)Kursseite im Netz: <http://userpage.fu-berlin.de/~mbudde/09SS/Verb>**Vorläufiger Seminarplan**

Datum	Textgrundlage	Thema
1 27.4.	Skript, S. 11–16	<b>1. Topologie: Satztypen und Stellungsfelder</b>
2 11.5.	Skript, S. 17–23, 40–43, 65	<b>2. Sprachtheoretische Grundlagen: Syntaktische Strukturen und Funktionen</b>
3 25.5.	T – Ebg, S. 56–70, 85–99	<b>3. Valenz und Komplementstruktur</b>
4 8.6.	T – Ebg, S. 279–292	<b>4. Subjekt und direktes Objekt</b>
5 22.6.	T – Ebg, S. 292–309	<b>5. Andere Objekte</b>
6 6.7.	T – Ebg, S. 349–371	<b>6. Infinitivkonstruktionen</b>
<b>! 20.7.</b>	—	<b>Klausur (bei Bedarf)</b>

**Textgrundlagen für die einzelnen Seminarsitzungen** (weitere Literatur im Handapparat in der UB)**Skript:** bitte von der Kursseite herunterladen**T:** Texteingführungen – s. Bedingungen für Teilnahme-/ Leistungsnachweise

**Ebg** = Peter Eisenberg: *Grundriß der deutschen Grammatik*. Bd. 1: *Der Satz*. Stuttgart / Weimar: Metzler 2004 (seitengleich mit der 3., durchges. Aufl. von 2006, die im wesentlichen nur an die neue Orthographie angepaßt wurde). – Kopiervorlage (Reader) im Copyshop in der UB der TU [Fasanenstr. 88; 1. Stock] erhältlich. Kopieren Sie bitte *nicht* das Bibliotheksexemplar der Eisenberg-Grammatik!

**Arbeitsweise:** Grundsätzlich sind **alle angegebenen Texte von allen Seminarteilnehmern** gründlich **vorzubereiten** (einschließlich einer Gliederung mit Argumentationsverlauf).

**Vorausgesetzt:**

- sichere Beherrschung der Schulgrammatik,
- Kenntnisse und Fertigkeiten aus der Einführung in die Germanistische Linguistik,
- regelmäßige Vor- und Nachbereitung der Seminarsitzungen

**Bedingungen für einen Leistungsschein** (90 + 60 Std. / 5 LP):

- 1) **regelmäßige Teilnahme**, d.h. es darf maximal 1 Sitzung versäumt werden (in begründeten Ausnahmefällen können darüber hinaus versäumte Sitzungen nach Absprache mit dem Dozenten durch kleinere schriftliche Aufgaben ausgeglichen werden)
- 2) **aktive Beteiligung an der Diskussion:** In Abhängigkeit von den Vorkenntnissen (insbes. Vertrautheit mit den schulgrammatischen Grundbegriffen) ist **pro Sitzung mit durchschnittlich ca. 10 Stunden zur Vor- und Nachbereitung** zu rechnen, im Einzelfall kann jedoch auch ein deutlich größerer Zeitaufwand erforderlich sein – Arbeitsaufwand: ca. 90 Std.
- 3) **mündlicher Beitrag:** Vorstellen einer Gliederung zu einem der mit „T“ markierten Texte im Rahmen einer Arbeitsgruppe (Modalitäten s. Terminübersicht zu den Präsentationen auf der Kursseite) – Arbeitsaufwand: ca. 15 Std.
- 4) Anfertigen einer (kleineren) **Hausarbeit** (empfohlen für Studierende mit Schwerpunkt in der Germanistischen bzw. Allgemeinen Linguistik; nur nach vorheriger Absprache **bis zum 22.6.;** Anforderungen s.u.) – Arbeitsaufwand: ca. 45 Std.

### **Bedingungen für einen Teilnahmechein (90 + 30 Std. / 4 LP):**

- 1)–3): wie für einen Leistungsnachweis
- 4) Anfertigen eines Protokolls zu einer Sitzung – Arbeitsaufwand: ca. 15 Std. **Abgabe** des Protokolls: spätestens 2 Wochen nach der protokollierten Sitzung.

### **Bedingungen für eine prüfungsäquivalente Studienleistung zum MA-SK2-Modul im Rahmen des MA „Kommunikation und Sprache“ (90 + 60 Std. oder 90 + 90 Std. / 5 bzw. 6 LP nach dem ECTS):**

- 1)–3): wie für einen Leistungsnachweis
- 4) Anfertigung einer **kleineren Hausarbeit** (10–12 S. / 5 LP) oder einer **größeren Hausarbeit** (20–25 S. / 6 LP): Anforderungen und Termine s.u.

### **Anforderungen an eine Hausarbeit**

*Gegenstand:* Theoretische oder empirische Arbeit aus dem Themenbereich des Seminars. Die Seminardiskussion, insbes. die sprachtheoretischen Grundlagen, und die im Semesterapparat zusammengestellten Arbeiten sind zu berücksichtigen. Außerdem ist in der Regel weitere Literatur selbständig zu recherchieren anhand der einschlägigen gedruckten Bibliographien (s. allg. Literaturliste auf der Kursseite), der online-Bibliographie zur Integrativen Linguistik ([www.germanistik.fu-berlin.de/il](http://www.germanistik.fu-berlin.de/il)) und der beim IDS beheimateten online-Bibliographie zur deutschen Grammatik. Netz-Adresse des IDS: [www.ids-mannheim.de](http://www.ids-mannheim.de) → Service → BDG (die Verschlagwortung der Bibliographie ist nicht sehr konsequent durchgeführt worden, so dass die Suchabfragen etwas Phantasie erfordern).

*Umfang:* ca. 10–12 S. Text (14•, 1,2-zeilig, Proportionalschrift) bei einer kleineren Hausarbeit, ca. 20–25 S. Text bei einer größeren Hausarbeit, jeweils + Titelei, Verzeichnisse, Anhänge mit Daten, etc.

*Formal:* die üblichen Anforderungen an sprachwissenschaftliche Arbeiten sind einzuhalten (vgl. z.B. den „Leitfaden für Hausarbeiten“ von Martin Haase, der unter „Lehre → Hinweise zum Studium“ auf der Internetseite der Germanistischen Linguistik zu finden ist [[www.tu-berlin.de](http://www.tu-berlin.de) → Fakultät I → Institut für Sprache und Kommunikation → Germanistische Linguistik] sowie das Merkblatt von Barbara Stiebels [auf der Kursseite verlinkt]). Außerdem ist eine **Erklärung** gemäß dem Informationsblatt zu wissenschaftlichen Arbeiten an der Fak. I gemäß Fakultätsratsbeschuß vom 5.7.06 hinzuzufügen (das Informationsblatt ist auf der Kursseite verlinkt). Mit der **Papierversion** reichen Sie bitte auch eine **elektronische Version** auf Diskette oder CD ein.

*Organisatorisches:* Thema und Literatur, die verwendet werden soll, bitte **bis zum 22.6.09** mit mir absprechen; **spätestens am 6.7.** reichen Sie mir dann per email (doc- oder pdf-Datei) einen ersten Entwurf zur **Besprechung am 20.7.** ein (Gliederung, ggf mit kurzen Erläuterungen) und **bis zum 20. September 2009** die fertige Hausarbeit (ggf mit kurzen Erläuterungen zu Abweichungen von dem Entwurf). – Studierende im MA-Studiengang müssen zusätzlich die Anmeldefristen für Modulprüfungen und Päs in ihrem Studiengang beachten.

*Bei inhaltlichen oder organisatorischen Problemen lieber so früh wie möglich als zu spät nachfragen!*

**Sprechstunde (FR 6030): nach Vereinbarung** (sprechen Sie mich in der Pause an)

**e-mail:** monika.budde <at> tu-berlin.de

**Tel:** 314-25021 oder 448 44 71 (priv.; Anrufbeantw.)

**Post:** Sekr. FR 6-3 (Raum FR 6031)

Briefkasten: vor Raum FR 6031